

実務経験豊富な講師が、事例を交えて具体的に解説する

医療機関の内部統制整備と 運用のポイント

日時 2019年9月17日(火)10:00～16:00
計5時間(1日間)

会場 NHK 名古屋放送センタービル内教室

講師 伊藤医療経営会計事務所 所長
公認会計士・税理士

伊藤 学 氏

対象

医療機関の経営幹部、事務長、管理者の方
医療機関の監査・内部統制担当の方

本セミナー
のポイント

- ①医療機関における監査・内部統制の基本知識をわかりやすく解説します。
- ②内部統制の整備・運用について実務経験豊富な講師が具体的事例を元に解説します。

講義項目

I 内部統制の概要

1. 内部統制整備の必要性
 - ①財務報告の信頼性と法令順守
 - ②リスク管理
 - ③不正防止
2. 医療機関の内部統制と民間企業の内部統制の違い
 - ①内部統制報告制度
 - ②医療法の改正
3. 自治体病院と民間病院の違い
～自治体病院の特殊性～

II 公認会計士または監査法人による監査の特徴

1. 保健所の立入検査との違い
2. 適時調査、個別指導、監査との違い
3. 監事監査、監査委員監査との違い

III 事例の検討

1. 収賄・着服の事例
2. 事務誤りの事例
3. 不適切な資産管理の事例
4. 経営者不正の事例
5. その他参考事例

IV 内部統制プロセスごとの整備・運用のポイント

1. 全社的な内部統制
2. 収入プロセス
3. 購買・棚卸資産プロセス
4. 人件費プロセス
5. 固定資産プロセス
6. その他業務プロセス

V 実務上の課題・質疑応答

質問票を用いての質疑応答

講師紹介

伊藤医療経営会計事務所 所長
公認会計士・税理士

伊藤 学 氏

平成14年 監査法人トーマツ入所。一般企業への監査業務の他、病院コンサルティング等に従事。監査法人トーマツ退所後、常滑市民病院 管理課長等を経て現在に至る。

【執筆】社会医療法人の会計と開示、新地方公会計制度の徹底解説（共著）他

開催にあたって

これまで公立病院・独立行政法人等が運営する病院では、適正な運営に向けて監査が実施されてきましたが、医療法改正により一定規模以上の医療法人に対しても、公認会計士または監査法人による計算書類の監査（以下、会計士監査）が導入されることになりました。

医療機関の監査においては、その前提として内部統制の整備・運用が不可欠となります。内部統制の整備・運用は、各医療機関にとっては、多大なる負担となり、対応に苦慮されている事例も散見されます。また、医療機関の実務担当者側の事情として、監査や内部統制の意義について十分に理解されていない問題もあります。昨今、医療機関においても不正事例が頻発しており、いかに内部統制を整備し、その有効性を高めるかが医療機関にとって大きな課題となっています。

本セミナーでは、医療機関の内部統制を整備する上で把握しておくべき、内部統制の概要や医療機関に特有の課題についてご理解いただけます。その上で、実際に発生した不正事例とその防止方法や内部統制プロセスの構築のコツを学んでいただけます。

日時：2019年9月17日（火）10：00～16：00
計5時間（1日間）

会場：NHK 名古屋放送センタービル内教室
名古屋市中区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル ※右図参照

参加料：	参加料	消費税等	合計
（1名につき）			
日本経営協会 会員	30,000円	2,400円	32,400円
一般	35,000円	2,800円	37,800円

※参加料には、テキスト・資料代が含まれています

申込方法：下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX 等で下記へお申込み下さい。

折り返し、参加券と振込口座を記載した請求書をご派遣責任者までお送り致します。

- 参加料（負担金）は、銀行振込にて開催3営業日前までにお納めください。（経理処理の都合で遅れる場合は、事前にご連絡下さい。）
- 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがお電話にてご確認ください。
- 参加のお取り消しにつきましては、必ずご連絡ください。参加者のご都合が悪くなった場合は、代理の方にご出席いただけますようお願い致します。
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
- 同業者のお申込みは、お断りする場合がございます。

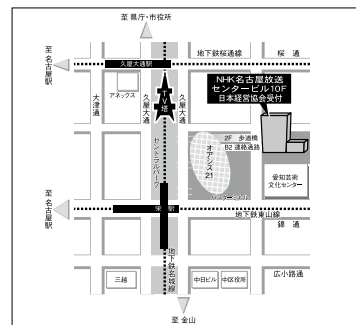
キャンセルについて 開催日の3営業日前からは受講料の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日まで連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、予めご了承ください。

その他 参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。

お問い合わせ先：一般社団法人 日本経営協会 中部本部 企画研修グループ（担当/竹本・里見） TEL (052) 957-4172 (ダイヤルイン)
〒461-0005 名古屋市中区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F FAX (052) 952-7418

日本経営協会・中部ホームページ <http://noma-chubu.jp/>

※お電話の問い合わせ（駐車場含む）は、平日の9：15～17：15にお願いします。



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】
地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分
地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分
【中部国際空港より】
名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分
※地下鉄駅からは、地下街・オアシス21経由でNHKビルに直通

日本経営協会・中部本部 行 FAX (052)952-7418

こちらの面をそのまま FAX して下さい。

2019/9/17

60013331 「医療機関の内部統制整備・運用のポイント」参加申込書

年 月 日

日本経営協会会員 一般（該当するものにレ印をつけて下さい）

(フリガナ) 団体名	TEL () -		ご派遣責任者 所属・役職名	
(フリガナ) 所在地	FAX () -		ご氏名	
No.	参加者(フリガナ)	所属・役職名	担当経験年数	※メールアドレス
			年 月	
			年 月	
〈ご記入(レ印)のお願い〉 この講座の開催情報を得た時期は、講座開催日の				
<input type="checkbox"/> 半年以上前 <input type="checkbox"/> 3ヶ月～半年前 <input type="checkbox"/> 2ヶ月前 <input type="checkbox"/> 1ヶ月前 <input type="checkbox"/> 2週間前 <input type="checkbox"/> 1週間前～直前				
〈通信欄〉				

〈注〉太わくの中をご記入下さい。電算処理の関係上、フリガナご派遣責任者名は必ずご記入下さい。No欄は記入不要です。

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー運営 ③ セミナーなど本会事業のご案内
お申込時点で趣旨にご同意いただいたものとさせていただきますので、予めご了承ください。

なお、③がご不要な場合は右記□にチェックしてください。

不要

地球にやさしい再生紙を使用しています。 ©