

介護保険課長  
 介護支援課長  
 高齢福祉課長 殿

**一般社団法人 日本経営協会**  
 常務理事・中部本部長 大久保 若穂

<名古屋地区>NOMA行政管理講座開催のご案内 [平成30年9月13日(木)・14日(金)開催]  
**介護保険担当職員のための  
 介護保険施設等における指導監督のポイント**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別のご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、介護保険制度の健全かつ適正な運営の確保を図るためには、介護保険施設等の指導監督は非常に重要な業務です。厚生労働省による実地指導マニュアル等はあるものの、実地指導等の体制や運用は各自治体に任されているところが大きく、地域の実情に即したきめ細やかな指導ができる反面、自治体により実地指導の内容に少なからず差が生じているという指摘があります。

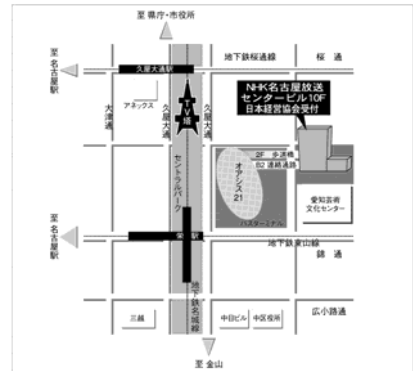
そこで今回、グループホームを中心とした実地指導のポイントについて、基礎的なところから解説・確認し、参加者同士のディスカッション等を通じて、求められる実地指導のあり方や、今後の方向性を見出すことをねらいとした標記講座を開催いたします。

時節柄、ご多忙の折とは存じますが、関係者各位の多数のご参加をおすすめ申し上げます。 敬 具

記

日 時：平成30年9月13日(木) 13:00～17:00  
 14日(金) 10:00～16:00 [2日間9時間]  
 会 場：NHK 名古屋放送センタービル内教室  
 講 師：あたご研究所 代表 後藤 佳苗 氏  
 参 加 料：(負担金1名につき)

	負担金	消費税等	合計
NOMA 会員	29,000 円	2,320 円	31,320 円
一 般	32,000 円	2,560 円	34,560 円



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】  
 地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分  
 地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分  
 【中部国際空港より】  
 名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分  
 ※地下鉄駅からは、地下街、オアシス21経由でNHKビルに直通

申込方法：裏面の申込書に必要事項をご記入の上、FAX等で下記へお申し込みください。折り返し、「参加券」と「振込口座名を記載した請求書」を、ご派遣責任者宛にお送りします。

- ・電話予約も受け付けております。その他ご不明な点は下記までお問い合わせください。
- ・負担金は原則開催日の3営業日前までに銀行振込にてお納めください。経理処理等の都合で遅れる場合は事前にご連絡ください。
- ・負担金は返却いたしかねますので、ご参加申込の方のご都合が悪くなられた場合は、代理の方にご出席いただきますようお願いいたします。
- ・領収書は「振込金受領書」をもって代えさせていただきます。必要な場合はご連絡下さい。

キャンセル：お申し込み後、キャンセルされる場合は必ず事前(3営業日前まで)にご連絡下さい。

開催日の3営業日前～前日までのキャンセルは受講料の30%、開催日当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

ご宿泊(ご参考)：本会では宿泊手配(予約)はいたしませんので、直接ホテルへお申込みくださいますようお願いいたします。

※ご予約の際に、日本経営協会からの紹介であることをお申し出いただけますと、宿泊料金の割引がございます  
 ※ホテルの宿泊料・割引等は事前にフロントにお確かめください(時期によって変動がございます)

ホテル名	シングル客室料金(ご参考)	交通	ホテル電話
東京第一ホテル錦	11,000 円～13,000 円(15～20%割引有)	地下鉄栄駅より徒歩 3 分	052-955-1001
ベストウェスタンホテル名古屋	7,000 円～	地下鉄栄駅より徒歩 4 分	052-263-3411

お問合せ：一般社団法人日本経営協会 中部本部 企画研修グループ(担当：竹本・里見)

お申込先：〒461-0005 名古屋市東区東桜 1-13-3 NHK 名古屋放送センタービル 10F

TEL (052)957-4172 FAX (052)952-7418 HP <http://noma-chubu.jp/>

※お問合せは、平日の9:15～17:15にお願いいたします

◆講義項目◆

本講座は庁内でも実施可能です。担当にご連絡下さい。

【講師紹介】

あたご研究所 代表 後藤 佳苗 氏

保健師として千葉県に入職。

県型保健所、精神科救急病院、県庁母子保健主管課、県庁介護保険担当課等に勤務。

2005年（平成17年）4月～現職。“介護支援専門員の私設応援団”を称し、千葉県内を中心に介護支援専門員実務研修、主任介護支援専門員研修等の委員及び講師、介護認定審査会委員等も務めながら、高齢者支援分野の実務者への資質向上や高齢者の権利擁護、地域のネットワークづくりに尽力している。

<保有資格>

保健師・介護支援専門員・介護支援専門員指導者・認知症介護指導者など

<近 著>

- ◆ケアプランの書き方（中央法規、2018）
- ◆法的根拠に基づく ケアマネ実務ハンドブック【介護報酬・加算減算編】（中央法規、2017）
- ◆記載例で学ぶ 居宅介護支援経過（第一法規、2016）
- ◆ケアマネジャーのための介護報酬加算・減算ハンドブック（ナツメ社、2015）
- ◆法的根拠に基づく介護事業所運営ハンドブック（中央法規、2015）
- ◆実践で困らない！ 駆け出しケアマネジャーのためのお仕事マニュアル（秀和システム、2012）等

1. 介護保険を取り巻く状況

2. 指導監督の仕組み

3. 指導監督の実際 ～実地指導場面を使って～

- 1) 事前準備
- 2) 当日（運営指導・報酬請求指導）
  - ① 基本方針
  - ② 人員に関する基準
  - ③ 設備に関する基準
  - ④ 運営に関する基準
  - ⑤ 報酬に関する基準
- 3) 事後の事務

4. 情報交換

※当日は 事前ワークシート（市町村の概要や事業所数等）がわかるもの。申込み後に送付いたします）ご記入の上、当日2枚お持ちください。

※指定地域密着型サービスの事業の人員、設備、運営等の基準等に関する条例及び規則（市町村によって名称等は異なりますが、地域密着型サービスの条例とその解釈）を1部お持ちください。

※本講座は、講義とグループワークを組み合わせた内容となっております。  
 ※本講座では、名札を使用いたします。

日本経営協会・中部本部（竹本）行（この面をそのままFAXしてください） FAX (052) 952-7418

日本経営協会会員 一般（該当する方にシ印をつけて下さい）

60010849 「介護保険施設等における指導監督のポイント」講座・参加申込書 H30/9.13-14

ふりがな 団体名	TEL	( ) -	ご派遣責任者（ご連絡担当） 所属・役職名
	Fax	( ) -	
所在地	〒		ご芳名 _____ 印  <通信欄>
フリガナ 参加者氏名	所属・役職	担当 経験年数	
		年月	
		年月	
		年月	

※御請求書の宛名についてお知らせください【 団体名と同じ・ 異なる（宛）】  
 ※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。  
 ① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー運営 ③ セミナーなど本会事業のご案内  
 お申込時点で趣旨にご同意いただいたものとさせていただきますので、予めご了承下さい。  
 なお、上記③がご不要な場合は右の口欄にチェックしてください。 不要