

災害拠点病院の指定要件となる BCP 策定の義務化に対応！

医療機関（病院・介護事業所等）における 実効性の高いBCP対策の基本と実務

日時 平成 29 年 10 月 31 日（火） 10:00～17:00
計 6 時間（1 日間）

会場 NHK 名古屋放送センタービル内教室

講師 株式会社フォーサイトコンサルティング 代表取締役
一般財団法人リスクマネジメント協会 理事

浅野 睦 氏

対象

- 医療機関の経営幹部、事務長、管理者の方
- 医療機関の経営企画部門、総務、管理部門の方
- 医療機関の BCP 策定担当の方

本セミナーの 強化ポイント

- ① 大規模災害発生時に医療継続を果たすために準備すべきポイントを解説いたします。
- ② BCP を演習で実際に作成することにより、作成時につまずくポイントを解消いたします。
- ③ 実効性の高い BCP にするために行う訓練の方法や、組織への浸透方法を学べます。

講義項目

1. 医療機関における BCP とは？

- ・ 医療機関ならではの BCP の特徴
- ・ BCP は災害対策とどう違うのか？
- ・ 災害医療とは？
- ・ 医療 BCP でめざすもの
- ・ 災害発生から復旧の流れ
- ・ 東日本大震災、熊本地震から学ぶもの
- ・ 医療 BCP 作成手順とゴールイメージ
- ・ 医療 BCP 作成に必要なチーム編成
- ・ 事務スタッフと医療現場の役割

- ・ 安否確認
- ・ 職員対応計画
- ・ 帰宅参集計画
- ・ 在宅支援の考え方
- ・ 地域連携・広域連携のポイント

2. BCP で策定すべき要素 （シミュレーション型 BCP 演習を含む）

- ・ 基本方針の策定
- ・ リスクの想定～想定外を少なくするための考え方～
- ・ 復旧目標の設定
- ・ 影響度分析と代替資源対策
～何がなければ医療を継続できないか～
- ・ 対策本部設置準備と BCP 発動基準
～対策本部を動かすポイント～
- ・ 現場復旧に必要な被災状況把握のポイント
～被災状況を早急に確認するための準備～

3. 実効性の高い BCP への 展開と運用

- ・ 「その時、あなたは動く？」
- ・ 実効性の高いマニュアルづくり
～災害時使いやすいマニュアル・
使いにくいマニュアルとは？～
- ・ 労務管理
- ・ 訓練・教育計画
- ・ なぜ訓練がうまくいかないか
- ・ BCP の見直しと改善計画



ご参加のおすすめ

昨今の大地震を鑑みて、国内の一般企業や行政において「事業継続計画 (business continuity plan; BCP)」が取り沙汰されるようになっていきました。病院や介護事業所等の医療機関についても、被災地周辺に位置する施設の多くがその不測の事態に際して平常稼働が困難な状況となり、従来の災害対応マニュアルが持つ問題点が露見することとなりました。また、一般企業と比較しても、医療機関におけるBCPは、緊急時に災害等に伴う負傷者への対応が必要となり、求められる業務が平常時よりも増加するため、より事前の対策が重要視されることとなります。

本セミナーでは、医療機関が震災等の緊急時に組織の機能を維持、もしくはできる限り早く機能を復旧するために知っておくべきBCPの基本知識と、具体的な策定手順やそのポイントについて、演習を交えて解説いたします。

講師紹介

株式会社フォーサイトコンサルティング 代表取締役
一般財団法人リスクマネジメント協会 理事

浅野 睦 氏

1963年生まれ 成蹊大学法学部卒業
大手流通業本部にて本部長補佐を経験したのち、外資系金融機関にてリスクマネジメントを中心としたコンサルティング営業活動に従事。その後、96年経営コンサルタントとして開業。
リスクマネジメント専門のコンサルタントとして、大規模医療機関を中心に医療安全委員会運営や医療事故要因分析などのコンサルティング活動、医療BCP導入研修、災害時対応訓練などを行っている。
厚生労働省中堅職員研修では、リスクマネジメント分野の講師もつとめており、リスクマネジメント分野の研修実績は、年間100件以上の実績をもつ。

日時：平成29年10月31日(火) 10:00～17:00
計6時間(1日間)

会場：NHK名古屋放送センタービル内教室
名古屋市東区東桜1-13-3NHK名古屋放送センタービル
※右図参照

参加料	参加料	消費税等	合計
日本経営協会 会員 (1名につき)	25,000円	2,000円	27,000円
一般	28,000円	2,240円	30,240円

※参加料には、テキスト・資料代が含まれています

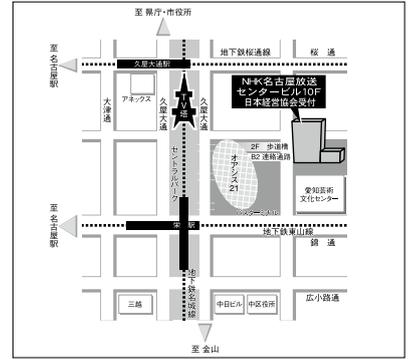
申込方法：下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX等で下記へお申込み下さい。

折り返し、参加券と振込口座を記載した請求書をご派遣責任者までお送り致します。

- 参加料(負担金)は、銀行振込にて開催3営業日前までにお納めください。(経理処理の都合で遅れる場合は、事前にご連絡下さい。)
- 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがお電話にてご確認ください。
- 参加のお取り消しにつきましては、必ずご連絡ください。参加者のご都合が悪くなった場合は、代理の方にご出席いただけますようお願い致します。
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。

キャンセルについて 開催日の3営業日前からは受講料の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。
なお、当日まで連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、予めご了承ください。

お問合せ先：一般社団法人 日本経営協会 中部本部 企画研修グループ (担当/坂井・里見)
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F TEL (052) 957-4172 (ダイヤルイン)
日本経営協会・中部ホームページ <http://noma-chubu.jp/> FAX (052) 952-7418
※お電話の問い合わせ(駐車場含む)は、平日の9:15～17:15にお願いします。



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】
地下鉄東山線(4分)栄駅より徒歩5分
地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分
【中部国際空港より】
名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分
※地下鉄駅からは、地下街、オアシス21経由でNHKビルに直通

日本経営協会・中部本部 行 FAX (052)952-7418

こちらの面をそのまま FAX して下さい。

60009275

**「医療機関(病院・介護事業所等)における
実効性の高いBCP対策の基本と実務」参加申込書**

H29/10.31

平成 年 月 日

		<input type="checkbox"/> 日本経営協会会員 <input type="checkbox"/> 一般 (該当するものにシ印をつけて下さい)	
(フリガナ) 団体名	TEL () -		ご派遣責任者 所属・役職名
	FAX () -		
(フリガナ) 所在地	〒		
No.	参加者(フリガナ)	所属・役職名	担当経験年数
			年 月
			年 月
			年 月
			ご氏名
			※メールアドレス
			<通信欄>

(注) 太わくの中をご記入下さい。電算処理の関係上、フリガナご派遣責任者名は必ずご記入下さい。No欄は記入不要です。

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー運営 ③ セミナーなど本会事業のご案内

お申込時点で趣旨にご同意いただいたものとさせていただきますので、予めご了承下さい。

なお、③がご不要な場合は右記□にチェックしてください。

不要

地球にやさしい再生紙を使用しています。

©